

प्रति,

१. विभाग प्रमुख (सर्व).....  
जिल्हा परिषद, नागपुर
२. गट विकास अधिकारी (सर्व)  
पंचायत समिती .....

विषय :- आदिवासी भागात बदलीसाठी इच्छुक कर्मचा-यांनी परिशिष्ट १ मध्ये विकल्प / अर्ज सादर करण्याबाबत.

संदर्भ :- ग्राम विकास व जलसंधारण विभागाचे शासन निर्णय क्र.जिपब-४१४/प्र.क्र.११२/आस्था-१४, दि.१५ मे २०१४

उपरोक्त विषयांचे अनुषंगाने संदर्भाकित शासन निर्णयातील प्रकरण - १ मधील परिच्छेद २.(५) च्या तरतुदीनुसार जिल्हास्तरीय बदली सन २०२० वर्षात आदिवासी भागात उपलब्ध असलेल्या रिक्त पदावर विनंती बदलीने जाण्यास इच्छुक असलेल्या कर्मचा-यांनी उपरोक्त सदर्भाय शासन निर्णयासोबतचे परिशिष्ट - १ मध्ये विकल्प परिपूर्ण भरून तालुकास्तरावर पंचायत समितीच्या सहाय्यक प्रशासन अधिकारी यांचेकडे तर जिल्हा मुख्यालयातील कर्मचा-यांनी त्यांचे कार्यालय प्रमुखांकडे दिनांक १७ जुलै २०२० पर्यंत सादर करावी . जिल्हा मुख्यालय स्तरावर व पंचायत समिती स्तरावर उपरोक्तप्रमाणे प्राप्त परिशिष्ट १ संवर्गनिहाय वेगवेगळे करून संवर्गनियंत्रण अधिका-यांकडे दिनांक १८.७.२०२० रोजी सकाळी १०.३० वाजेपर्यंत सादर करावी. गट विकास अधिकारी यांनी त्यांचे अधिनस्थ क्षेत्रिय कार्यालयाकडून विषयांकीत माहिती प्राप्त करून संवर्ग नियंत्रण अधिका-यांकडे सादर करावयाची आहे.

वरीलप्रमाणे जिल्हा स्तरावर संवर्ग नियंत्रण अधिका-यांकडे प्राप्त झालेले विकल्प परिशिष्ट १ व त्यानुसार आदिवासी भागातील उपलब्ध रिक्त पदे विचारात घेवून समुपदेशनात विनंती बदलीसाठी अशा कर्मचां-यांची माहिती पूर्वीच उपलब्ध असल्यास त्यांना समुपदेशन प्रक्रियेत प्राधान्याने सहभागी करून घेता येईल.

कोविड १९ या संसर्जन्य रोगाचे पार्श्वभूमीवर प्रतिबंधात्मक उपाययोजना म्हणुन गर्दी टाळण्यासाठी सदर धोरण अवलंबिण्यात येत आहे.

त्यानुसार आपले कार्यालयाकडून सर्व कर्मचा-यांना सदर पत्र तात्काळ अवगत करून त्यांचेकडून अर्ज मागविण्याची कार्यवाही करावी. व उपरोक्त सूचनेप्रमाणे यथाशिघ्र कार्यवाही करण्याची दक्षता घेण्यात यावी. याप्रकरणी हयगय होणार नाही अशी लक्षपूर्वक कार्यवाही करावी.

उपरोक्त प्रमाणे कार्यवाही करण्याची जबाबदारी आपले कार्यालयातील सहाय्यक प्रशासन अधिकारी / आस्थापना अधिकारी यांचेवर सोपविण्यात येत आहे.

सहपत्र :- परिशिष्ट १

( योगेश कुंभेकर भा.प्र.से.)  
मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
जिल्हा परिषद, नागपुर

परिशिष्ट - १

पंचायत समितीचे -----

जिल्हा परिषद, नागपूर

१. कर्मचाऱ्याचे नाव :-
२. पदनाम :-
३. सध्या कार्यरत कार्यालय व ठिकाण :-
४. कर्मचाऱ्याचे वय :-
५. आतापर्यंतच्या सेवेचा तपशील :-

अ.क्र.	कार्यालयाचे नाव / ठिकान	पदनाम	कधीपासून	कधीपर्यंत	कालावधी वर्ष/ महिने	शेरा
१						
२						
३						
४						
५						
६						

६. कर्मचारी बदलीमध्ये सूट / प्राधान्य मिळण्यास पात्र असल्याची कारणे:-

-----  
-----  
-----

७. बदलीमध्ये सूट/प्राधान्य :- -----

८. बदलीमध्ये सूट/प्राधान्य मिळण्यासाठी सक्षम प्राधिकाऱ्यांनी दिलेल्या प्रमाणपत्राचे / कागदपत्राचे पुरावे:-

-----  
-----  
-----

९. कर्मचारी विनंती बदलीने मागणी करत आहे का, होय / नाही

१०. प्राधान्य / विनंतीने करावयाच्या बदलीसाठी देत असलेले विकल्प खालीलप्रमाणे आहेत.

१. -----
२. -----
३. -----

११. कार्यरत आदिवासी / नक्षलग्रस्त भागातून/ तालुक्यातून बदली करू नये अशी विनंती केली आहे काय ? होय / नाही  
संबंधी आदिवासी / नक्षलग्रस्त भाग ----- तालुका

१२. मी आदिवासी भागात बदलीने जाण्यास इच्छुक असून या बदलीस माझी सहमती आहे/नाही

उपरोक्त प्रमाणे सादर केलेली माहिती खरी व बरोबर आहे व ती असत्य / चुकीची असल्यास मी प्रशासकीय कार्यवाहीस पात्र राहीन.

कर्मचाऱ्याची स्वाक्षरी, नाव व पदनाम